



République Française

VILLE DE TOULON

Hôtel de Ville - Avenue de la République - CS 71407 - 83056 TOULON Cedex - 04 94 36 30 00

Direction Evènementiel /
Cérémonies –animations / Protocole
Tél : 04 94 36 31 13
cereemoniesanimations@mairie-toulon.fr

FORMULAIRE D'INSCRIPTION

« MARCHÉ DE NOËL À TOULON »

Place de la Liberté

DU VENDREDI 27 NOVEMBRE 2026 AU DIMANCHE 3 JANVIER 2027

**A compléter et rapporter au service Direction évènementiel en
Mairie d'Honneur Quai Cronstadt 83000 TOULON.**

Prendre RDV au 04.94.36.31.13 entre le 24 Avril et le 28 Mai 2026

Coordonnées personnelles –

- Nom : _____ Prénom : _____
- Adresse : _____
- Code postal : _____ Ville : _____
- Téléphone 1 : _____ 2 : _____
- Email : _____

Coordonnées professionnelles –

- Raison Sociale : _____
- Adresse : _____
- Code postal : _____ Ville : _____
- Téléphone 1 : _____ 2 : _____
- Email : _____
- Immatriculation RCI ou RM : _____

Type de chalet :

- Chalet de 6 m² (2 m x 3 m)
- Chalet de 12 m² (2 m x 6 m) **Uniquement pour les exposants alimentaires !**

• Puissance électrique maximale fournie :

Exposant non alimentaire :

- Chalet de 6m² : 16 ampères monophasé

Exposant alimentaire :

- Chalet de 6 m² : 32 ampères triphasé
- Chalet de 12 m² : 63 ampères triphasé (en fonction du nombre de demandes)
-

Les appareils fonctionnant au gaz sont autorisés



• **Liste des pièces à fournir :**

- . La fiche de candidature dûment complétée et signée
- . La « fiche produits » exhaustive (seuls les produits inscrits seront retenus et soumis à validation)
- . Les photos récentes en couleur du stand ainsi que des produits proposés
- . Le présent règlement intérieur du « Marché de Noël » daté, paraphé et signé
- . La photocopie recto-verso de la Carte nationale d'Identité de l'exposant et de toute personne employée sur le stand
- . Une copie de l'attestation de police d'assurance professionnelle multirisque (pour les dommages corporels et matériels causés à quiconque par l'exposant, ses employés, ses installations ou ses produits...) et prenant en compte toute la durée de la manifestation
- . Une copie de l'assurance complémentaire (responsabilité civile) pour tous dommages causés à la commune ou aux tiers pouvant résulter des activités de l'exposant ou de ses employés et prenant en compte toute la durée de la manifestation
- . Un extrait Kbis du Registre du Commerce et des Sociétés ou extrait D1 du répertoire des métiers, daté de moins de trois mois, précisant la mention de « vente ambulante »
- . L'autorisation de licence I et II vente à emporter, délivrée à l'année ou de manière ponctuelle, et prenant en compte toute la durée de la manifestation.

Cette dernière devra être délivrée par la Police Municipale de Toulon : 1 place Louis Pasteur 83000 TOULON - Téléphone : 04 94 36 37 38

TOUT DOSSIER INCOMPLET

OU NE PERMETTANT PAS L'ANALYSE DE L'OFFRE DU CANDIDAT SERA

ÉCARTÉ